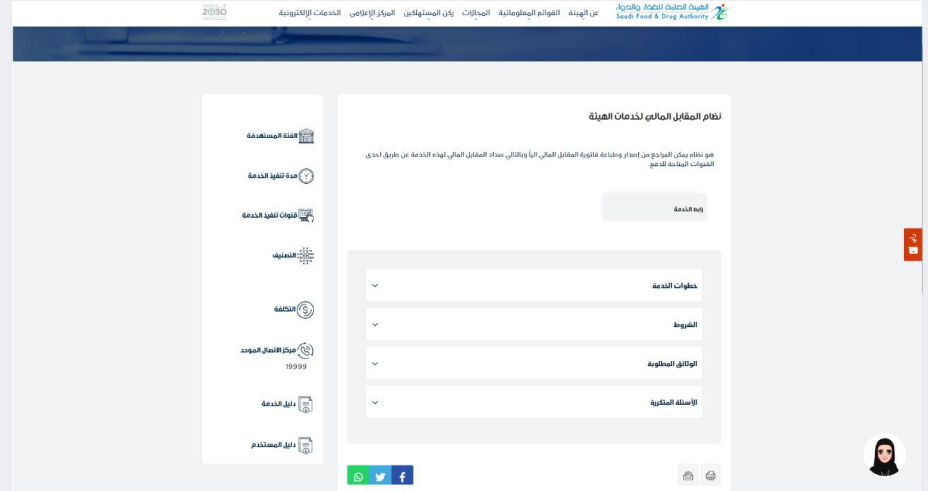


# دليل المستخدم لنظام المقابل المالي لخدمات الهيئة

## خطوات الدخول على نظام المقابل المالي لخدمات الهيئة :



1. أضغط على الرابط [هنا](#)
2. أنقر على مدرك البحث
3. وقم بكتابه "المقابل المالي لخدمات الهيئة" ثم بحث.
4. سيتم ظهور الخدمة.
5. انقر عليها لدخول و الاستفادة.
6. أنقر على رابط الخدمة.
7. سيتم توجيهك الى الموقع الالكتروني للخدمة.
8. سيتم استعراض الصفحة الرئيسية لنظام.



The screenshot shows the SFDA website interface. At the top, there is a navigation bar with the SFDA logo and the text 'الهيئة العامة للغذاء والدواء' and 'SFDA'. Below the navigation bar, there is a main heading 'نظام المقابل المالي لخدمات الهيئة' (System for Financial Correspondence for Services). The page content includes a search bar, a list of services, and a section for 'خطوات الخدمة' (Service Steps) with dropdown menus for 'الشروط' (Conditions), 'الوثائق المطلوبة' (Required Documents), and 'الأسئلة المتكررة' (Frequently Asked Questions). The page also features social media icons (WhatsApp, Twitter, Facebook) and a user profile icon in the bottom right corner.

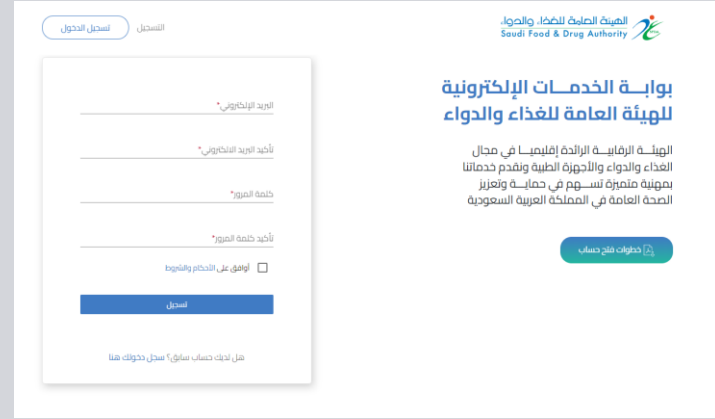
# نظام المقابل المالي لخدمات الهيئة

## خطوات التسجيل في نظام "غد":

الدخول على نظام المقابل المالي لخدمات الهيئة يكون عن طريق ادخال حسابك المسجل في النظام الموحد "غد"



1. الدخول على [النظام الموحد "غد"](#)
2. النقر على "حساب جديد" الموجودة اسفل صفحة تسجيل الدخول
3. قم بتعبئته النموذج لإنشاء حساب.
4. قم بإدخال المتطلبات الموجودة في النموذج .
5. قم بالنقر على "أوافق على الاحكام و الشروط".
6. قم بالنقر على زر "تسجيل".
7. سيتم ظهور صفحة تبين نجاح عملية التسجيل.
8. سيتم تلقي تعليمات عبر البريد الالكتروني يجب اتباعها لتفعيل الحساب .
9. بعد ان قمت باتباع كافة التعليمات المرسله على البريد الالكتروني يمكنك التوجه الى [اربط نظام المقابل المالي لخدمات الهيئة](#) و تسجيل الدخول للاستفادة من الخدمات المقدمة.



تم إنشاء حسابك بنجاح ، لتفعيل حسابك ، يرجى اتباع التعليمات المرسله إلى بريدك الإلكتروني.

هل لديك حساب سابق؟ سجل دخلك هنا

## خطوات تسجيل الدخول لنظام المقابل المالي لخدمات الهيئة :



1. قم بالنقر على "سجل دخلك" الموجودة بأعلى الصفحة.
2. سيتم استعراض نموذج تسجيل الدخول.
3. قم بتعبئة البيانات المطلوبة (البريد الإلكتروني ، كلمه السر ).
4. قم بالنقر على زر "سجل دخلك".




مرحبًا بك في  
نظام المقابل المالي لخدمات الهيئة

## خطوات استعادة الرقم السري:



1. في حال فقدانك لكلمه السر الخاصة بك يمكنك النقر على "نسيت كلمه السر" الموجودة في نموذج تسجيل الدخول لإعادة ضبط كلمه السر.
2. سيتم توجيهك الى نظام "غد" لإعادة ضبط كلمه السر.
3. قم بإدخال "البريد الالكتروني".
4. قم بالنقر على "استعادة حساب".



مرحباً بك في نظام المقابل المالي لخدمات الهيئة

تسجيل الدخول

الهيئة العامة للغذاء والدواء  
Saudi Food & Drug Authority

البريد الإلكتروني

كلمة المرور

نسيت كلمة المرور

دخول

لا يوجد حسابك حساب في غد؟  
حساب جديد



هل نسيت كلمة المرور؟  
يرجى تحديد طريقة لاستعادة حسابك

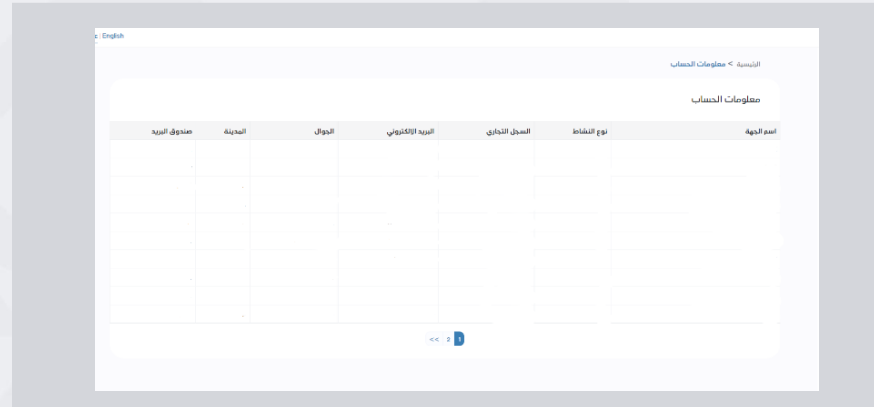
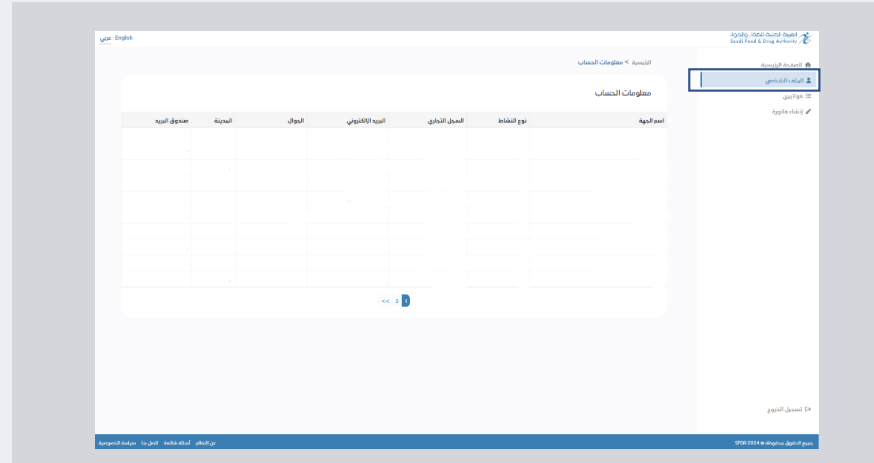
عنوان البريد الإلكتروني\*

استعادة حساب

## خطوات استعراض الملف الشخصي:



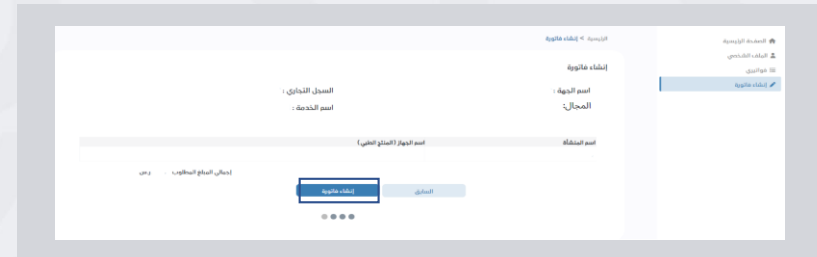
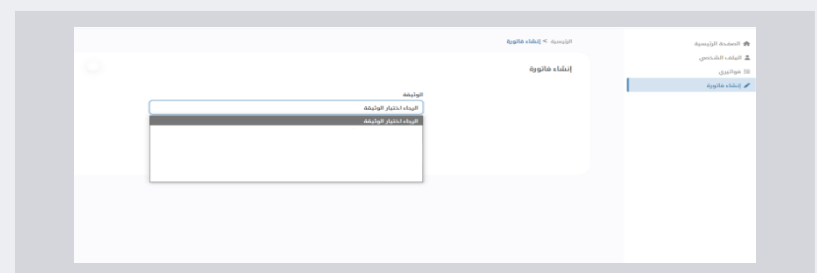
1. بعد ان قمت بتسجيل الدخول بنجاح, يمكنك استعراض بيانات ملفك الشخصي عن طريق النقر على "الملف الشخصي".
2. سيتم استعراض معلوماتك الشخصية.



## خطوات إنشاء فاتورة:



1. بعد ان قمت بتسجيل الدخول بنجاح, قم بالنقر على ايقونة "انشاء فاتورة".
2. اختر الوثيقة.
3. بعد اختيارك الوثيقة الذي ترغب بإصدار الفاتورة عليها , قم بالنقر على "التالي" للانتقال واستكمال العملية.
4. اختر "المجال" و "اسم الخدمة".
5. عند الانتهاء من اختيار كلا من "المجال" و "اسم الخدمة" انقر على "التالي".
6. سيتم ظهور نموذج بناء على اسم الخدمة المختارة.
7. قم بتعبئة النموذج ثم قم بالنقر على "التالي".
8. سيتم ظهور الفاتورة مع توضيح المبلغ المالي المسند لهذه الخدمة.
9. يمكنك العودة و التعديل على البيانات عن طريق النقر على "السابق".
10. عند مراجعة كافة البيانات المدخلة و رغبت بإصدار الفاتورة يمكنك النقر على "إنشاء فاتورة" ليتم اصدار الفاتورة.
11. سيتم ظهور شعار يبين نجاح اصدار الفاتورة.
12. يمكنك الاطلاع على الفاتورة المنشأة عن طريق الدخول الى "فواتيري".





## خطوات استعراض الفواتير السابقة:



1. قم بالنقر على أيقونه "فواتيري" لاستعراض كافة الفواتير السابقة.
2. يمكنك البحث عن طريق محركات البحث الموجودة.
3. يمكنك فرز النتائج بناء على ما تم إدخاله في محرك البحث.
4. سيتم استعراض كافة الفواتير السابقة.
5. عند النقر على "عرض" الموجودة في " تفاصيل ".
6. سيتم استعراض بيانات الفاتورة.

# شكراً

