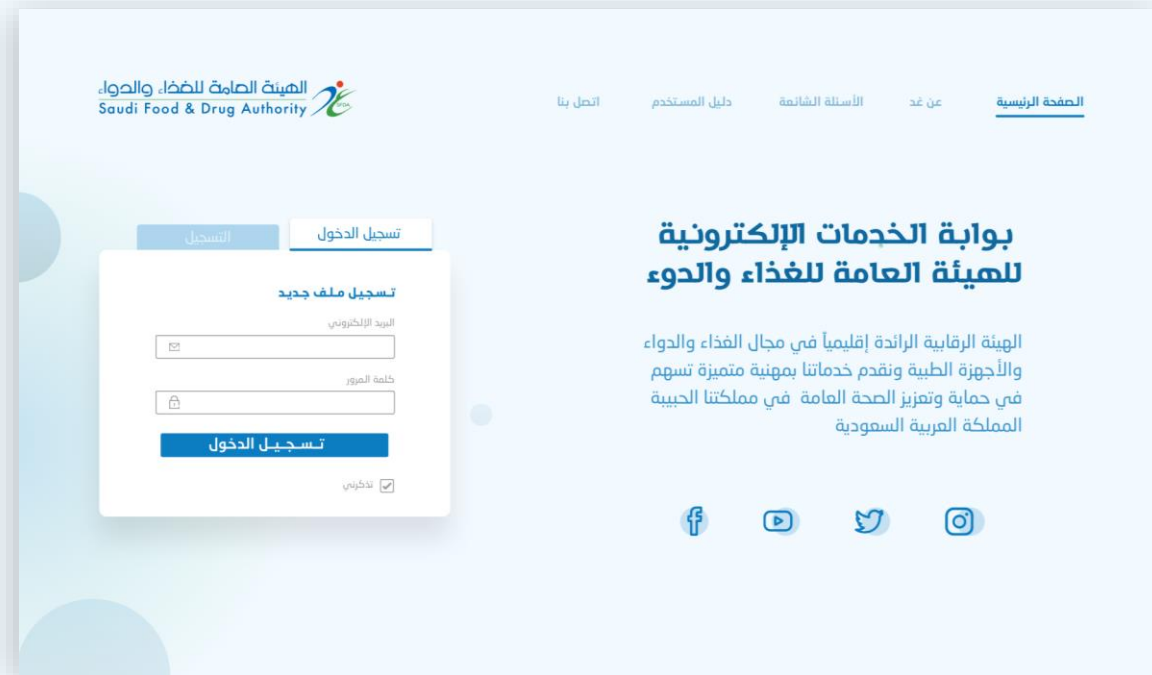


# دليل الاستخدام لنظام غد

يعد هذا الدليل لاستخراج خدمة رخصة مكتب استشارات في نظام غد

# صفحة الدخول

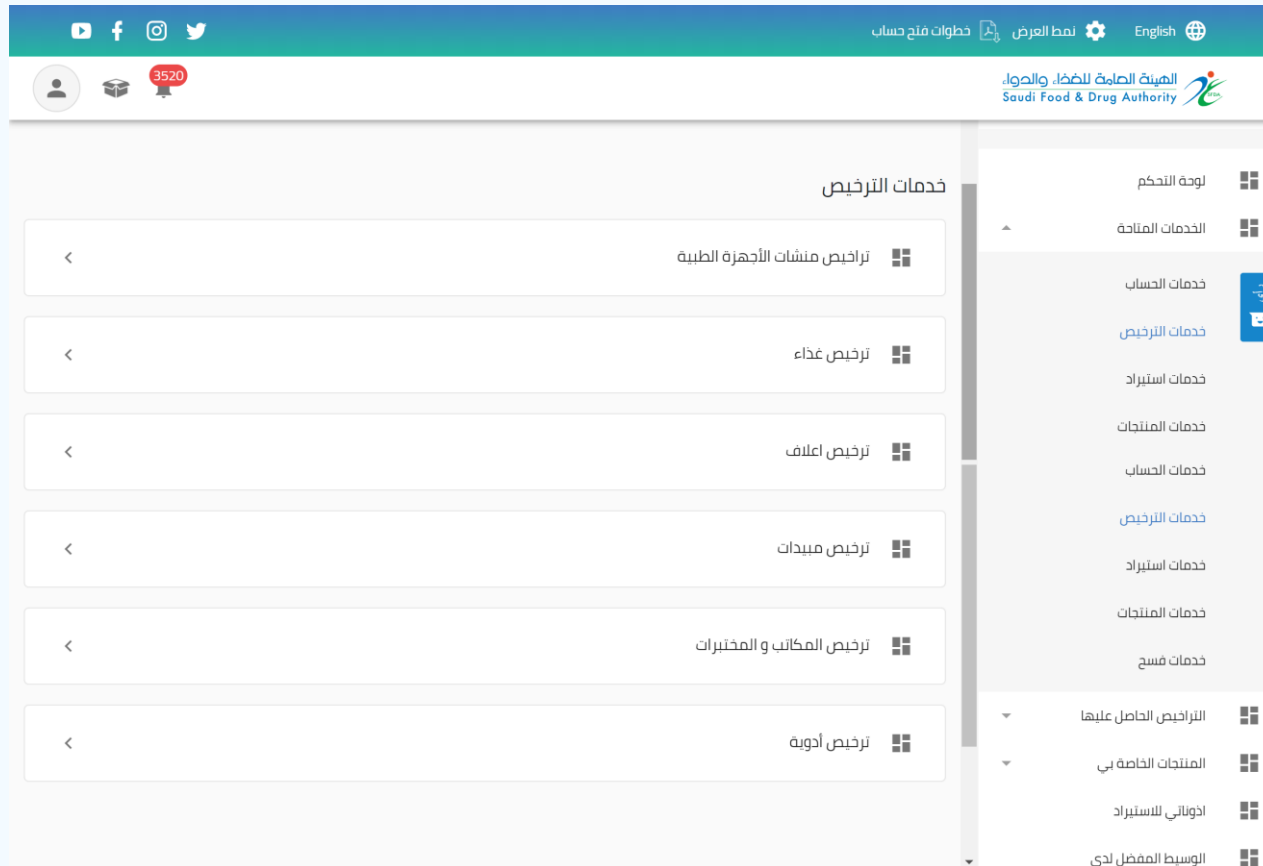
صفحة الدخول يتم الدخول من خلال تسجيل  
الدخول او التسجيل



# خدمات الترخيص

اختيار:

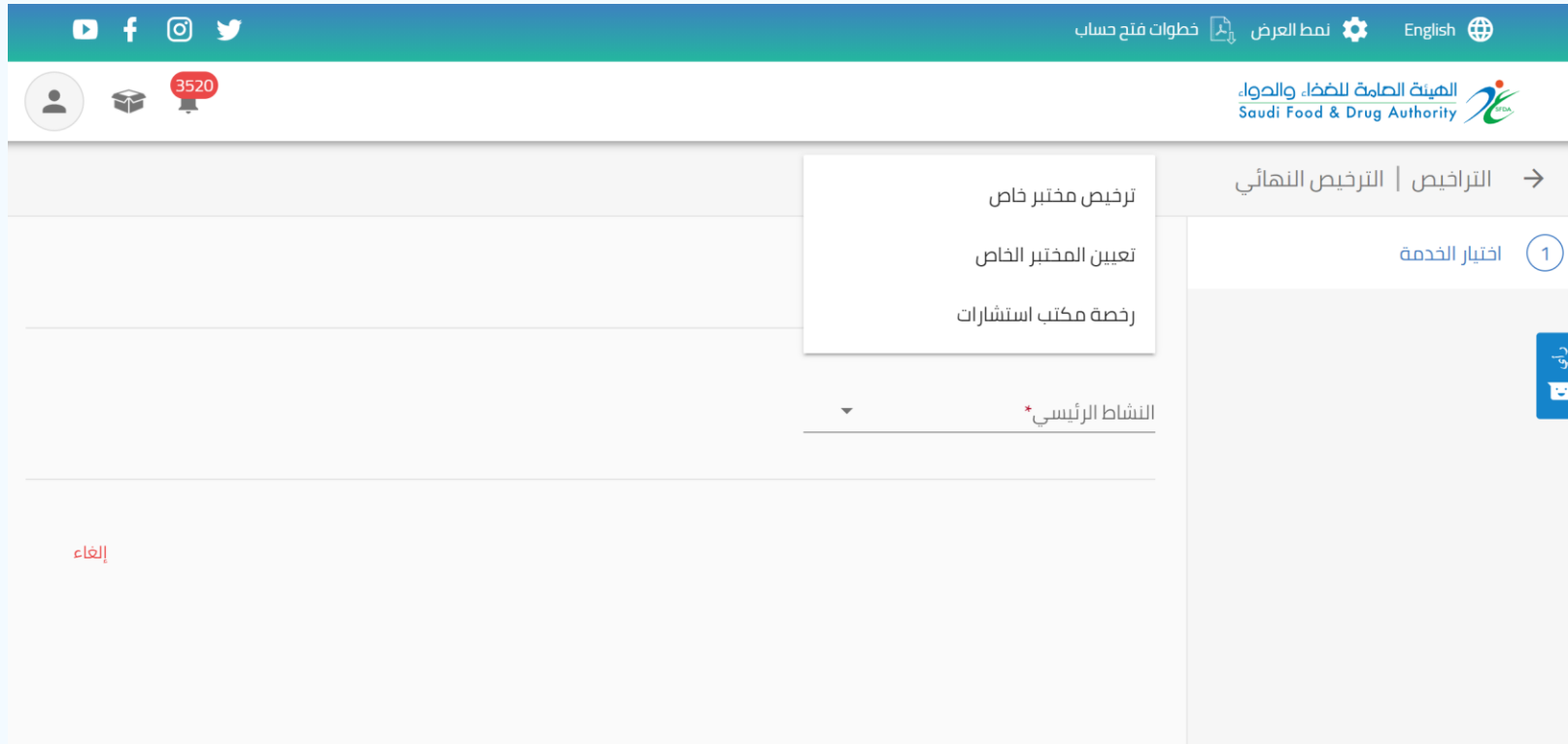
الحساب < الخدمات المتاحة < خدمات  
التراخيص < تراخيص المكاتب والمختبرات



The screenshot displays the SFDA website interface. At the top, there is a navigation bar with social media icons (YouTube, Facebook, Instagram, Twitter) and a language selector set to English. Below this is a header with the SFDA logo and name in Arabic and English. The main content area is titled 'خدمات الترخيص' (Licensing Services). On the right side, there is a vertical menu with the following items: 'لوحة التحكم' (Dashboard), 'الخدمات المتاحة' (Available Services), 'خدمات الحساب' (Account Services), 'خدمات الترخيص' (Licensing Services), 'خدمات استيراد' (Import Services), 'خدمات المنتجات' (Product Services), 'خدمات الحساب' (Account Services), 'خدمات الترخيص' (Licensing Services), 'خدمات استيراد' (Import Services), 'خدمات المنتجات' (Product Services), and 'خدمات مسح' (Clearance Services). Below this menu, there are several service categories listed with icons: 'التراخيص الحاصل عليها' (Licenses obtained), 'المنتجات الخاصة بي' (My products), 'ادوائي للاستيراد' (Imported drugs), and 'الوسيط المفضل لدي' (My preferred agent). On the left side of the main content area, there are six service cards, each with a left-pointing arrow and a grid icon: 'تراخيص منشآت الأجهزة الطبية' (Medical device facility licenses), 'ترخيص غذاء' (Food license), 'ترخيص اعلاف' (Feed license), 'ترخيص ميبدات' (Pharmaceuticals license), 'ترخيص المكاتب و المختبرات' (Office and laboratory licenses), and 'ترخيص أدوية' (Drug license).

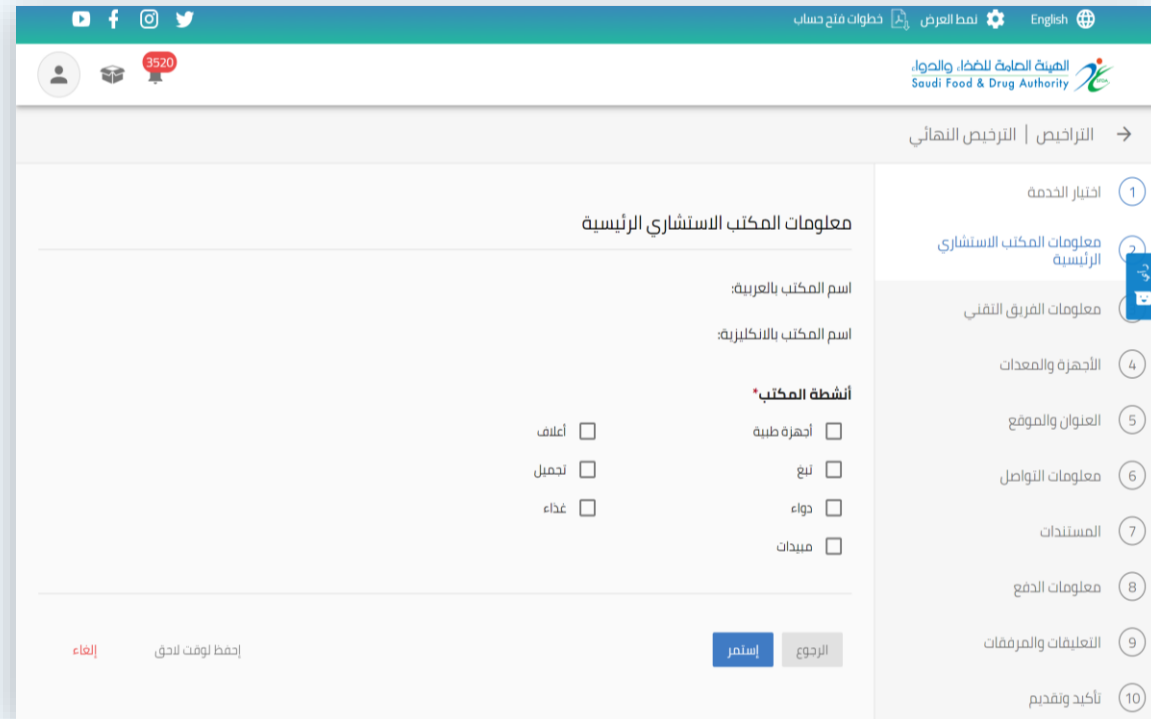
# خدمات الترخيص

اختيار خدمة ترخيص  
مكتب استشارات.



The screenshot displays the website interface for the Saudi Food & Drug Authority (SFDA). At the top, there is a navigation bar with social media icons (YouTube, Facebook, Instagram, Twitter) and a language selector set to English. Below this, a user profile section shows a notification badge with the number 3520. The main content area features a dropdown menu for 'التراخيص | الترخيص النهائي' (Licenses | Final Licensing), which is currently open to show options: 'ترخيص مختبر خاص' (Special Laboratory License), 'تعيين المختبر الخاص' (Designate Special Laboratory), and 'رخصة مكتب استشارات' (Consulting Office License). A 'رأي' (Opinion) button is visible on the right side of the page. The bottom left corner of the page contains the text 'إلغاء' (Cancel).

## معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية



The screenshot displays the SFDA website interface for the 'Main Information of the Advisory Office' form. The form is titled 'معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية' and includes the following fields:

- اختيار الخدمة (1)
- معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية (2)
- معلومات الفريق التقني (3)
- الأجهزة والمعدات (4)
- العنوان والموقع (5)
- معلومات التواصل (6)
- المستندات (7)
- معلومات الدفع (8)
- التعليقات والمرفقات (9)
- تأكيد وتقديم (10)

The form also includes a section for 'أنشطة المكتب\*' (Office Activities) with checkboxes for:

- أغلاف (Packaging)
- أجهزة طبية (Medical Devices)
- تحميل (Loading)
- نوع (Type)
- غذاء (Food)
- دواء (Medicine)
- مبيدات (Pesticides)

At the bottom of the form, there are buttons for 'إلغاء' (Cancel), 'إستمر' (Continue), and 'الرجوع' (Back). The page also features a navigation menu on the right side with a search icon.

تظهر في هذه الصفحة بيانات المكتب ويتم فيها اختيار المجالات المطلوبة والأنشطة لكل مجال.

# معلومات الفريق التقني

في هذه الصفحة يتم إضافة  
بيانات ومؤهلات المدير  
الفني.

(يجب ان يكون سعودي،  
حامل لدرجة البكالوريوس  
كحد أدنى)

التراخيص | الترخيص النهائي →

1 اختيار الخدمة

2 معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية

3 معلومات الفريق التقني

4 الأجهزة والمعدات

5 العنوان والموقع

6 معلومات التواصل

7 المستندات

8 معلومات الدفع

9 التعليقات والفرقات

10 تأكيد وتقديم

معلومات الفريق التقني

القسم 1: معلومات المدير التقني

الاسم\*

المسمى الوظيفي\*

الهوية\*

إرفاق المستند الداعم

حجم الملف الأقصى: 25MB. أنواع الملفات المسموح بها: pdf, png, jpeg

البيانات المؤهلات\*

إرفاق المستند الداعم

حجم الملف الأقصى: 25MB. أنواع الملفات المسموح بها: pdf, png, jpeg

القسم 2: معلومات الفريق التقني\* + معلومات الفريق التقني

+  
يرجى البدء بإضافة فريق فني واحد على الأقل

## إضافة الكوادر الفنية

### إضافة الكوادر الفنية

يتم إضافة بيانات كامل الفريق الفني  
والإداري بحيث تتضمن:

- الهوية.
- المؤهلات والدورات التدريبية  
والوصف الوظيفي.
- يجب تعيين مسؤول فني سعودي  
مؤهل لكل نشاط، على أن يكون  
حاصل على درجة البكالوريوس كحد  
أدنى.
- موثقة بخطاب من مالك المنشأة يتعهد  
بصحة البيانات وإبلاغ الهيئة في حال  
تغير الكادر الفني.

\*الاسم

\*الهوية

إرفاق المستند الداعم

حجم الملف الأقصى: 25MB. أنواع الملفات المسموح بها: jpeg, jpg, pdf, png

\*أثبات المؤهلات

الحجم الكلي الأقصى: 50MB. أنواع الملفات المسموح بها: jpeg, jpg, pdf, png

اسم الملف

إرفاق المستند الداعم

+ أضف آخر رفع

# الأجهزة والمعدات

English

خطوات فتح حساب

نمط العرض

3520

الهيئة العامة للغذاء والدواء  
Saudi Food & Drug Authority

التراخيص | التراخيص النهائي

الأجهزة والمعدات

إضافة الأجهزة والمعدات + إضافة الأجهزة والمعدات

يرجى البدء بإضافة جهاز أو جهاز واحد على الأقل

إستمر الرجوع

إحفظ لوقت لاحق إلغاء

- اختيار الخدمة
- معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية
- معلومات الفريق التقني
- الأجهزة والمعدات
- العنوان والموقع
- معلومات التواصل
- المستندات
- معلومات الدفع
- التعليقات والمرفقات
- تأكيد وتقديم

في هذه الصفحة يتم إضافة بيانات الأجهزة والمعدات التي تستخدم في المكتب (في حال وجودها)

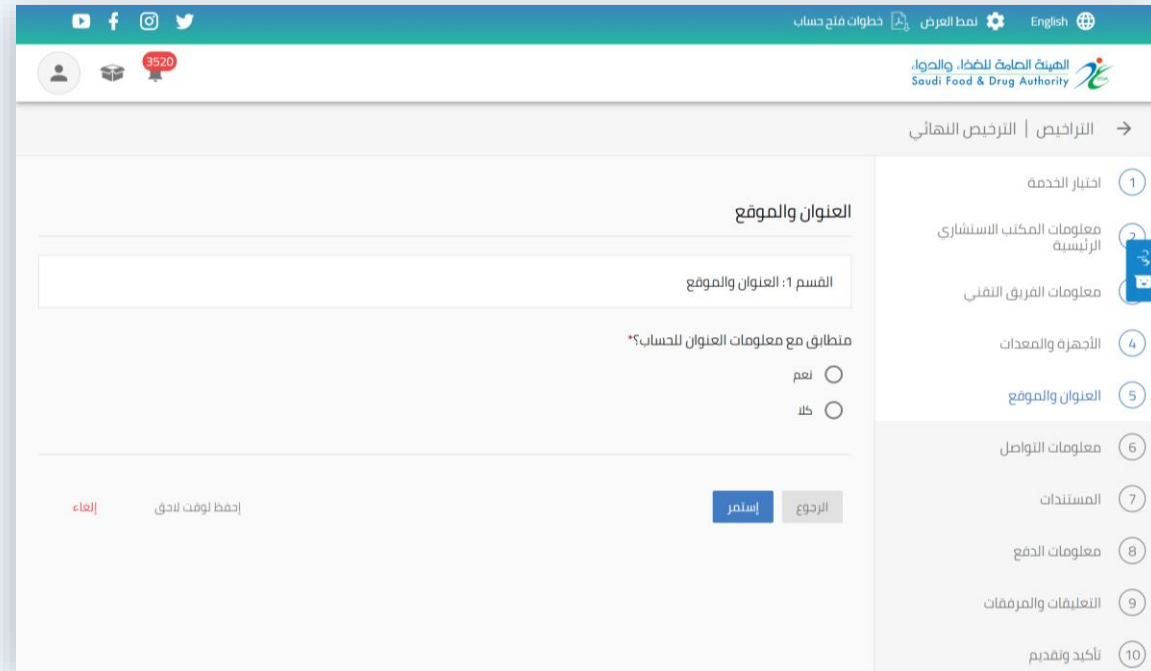


## العنوان والموقع

يتم تحديد عنوان المنشأة في هذه الصفحة.

- في حال كان عنوان المنشأة مطابق للعنوان المدخل أثناء انشاء الحساب يتم اختيار - نعم

- وفي حال اختلاف العنوان يتم اختيار - لا



The screenshot shows the 'Address and Location' (العنوان والموقع) form on the Saudi Food & Drug Authority website. The form includes a dropdown menu for 'Region: 1: Address and Location' (المنطقة 1: العنوان والموقع) and a radio button selection for 'Match the address information for the account?' (متطابق مع معلومات العنوان للحساب؟) with options 'Yes' (نعم) and 'No' (لا). The form is part of a multi-step process for license renewal, with a sidebar menu on the right listing steps 1 through 10. The current step is 5, 'Address and Location' (العنوان والموقع).

# العنوان والموقع

في حال عدم تطابق عنوان المنشأة  
مع عنوان الحساب يتم تعبئة بيانات  
العنوان في هذه الصفحة

English

الهيئة العامة للغذاء والدواء  
Saudi Food & Drug Authority

التراخيص | الترخيص النهائي

العنوان والموقع

الاسم: ١: العنوان والموقع

متطابق مع معلومات العنوان للحساب؟

نعم

لا

المدينة\*

الحي\*

الشارع\*

رقم المبنى

الرمز البريدي

صندوق البريد

اخيار الخدمة 1

معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية 2

معلومات الفريق التقني 3

الأجهزة والمعدات 4

العنوان والموقع 5


معلومات التواصل 6

المستندات 7

معلومات الدفع 8

التعليقات والمرفقات 9

تأكيد وتقديم 10



انهاء حفظ لوقت لاحق

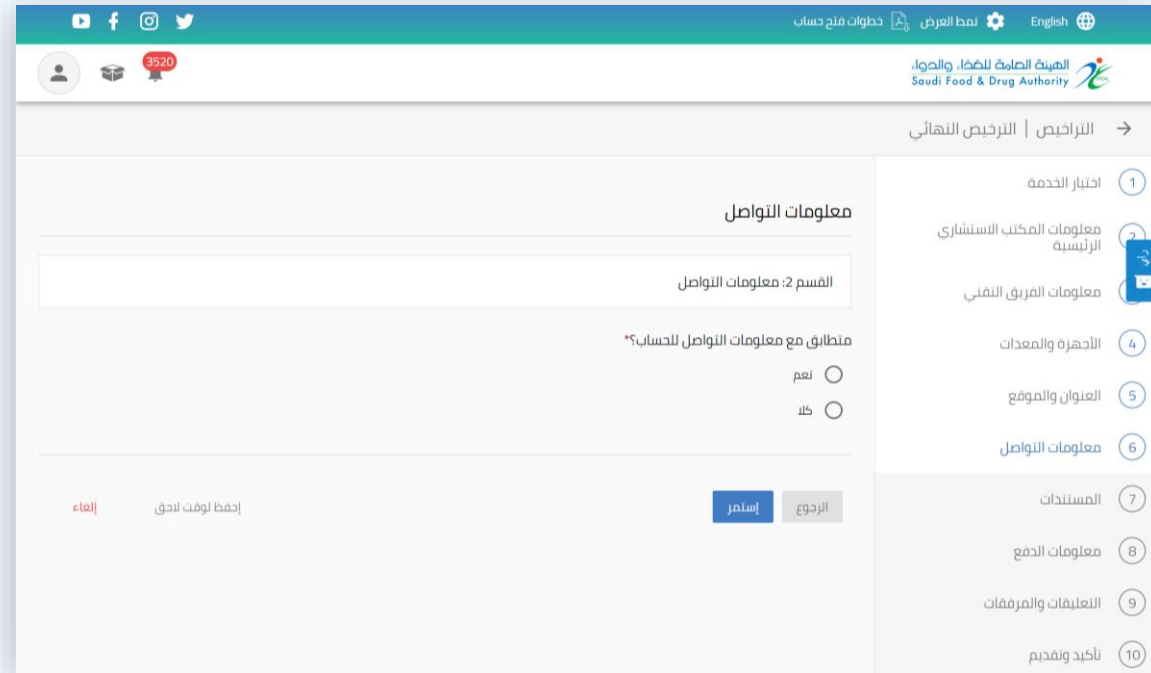
الرجوع

## معلومات التواصل

يتم تحديد بيانات التواصل للمنشأة في هذه الصفحة.

- في حال كانت مطابقة للبيانات المدخلة اثناء انشاء الحساب يتم اختيار - نعم

- وفي حال اختلافها يتم اختيار - لا



The screenshot shows the 'Contact Information' (معلومات التواصل) form on the Saudi Food & Drug Authority website. The form is titled 'معلومات التواصل' and includes a section for 'القسم: 2: معلومات التواصل'. Below this, there is a question: 'متطابق مع معلومات التواصل للحساب?' (Does it match the contact information for the account?). There are two radio buttons: 'نعم' (Yes) and 'لا' (No). At the bottom of the form, there are buttons for 'إلغاء' (Cancel), 'إرسال' (Send), and 'الرجوع' (Back). The right sidebar contains a list of menu items: 1. اختيار الخدمة (Select service), 2. معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية (Main advisory office information), 3. معلومات الفريق الفني (Technical team information), 4. الأجهزة والمعدات (Devices and equipment), 5. العنوان والموقع (Address and location), 6. معلومات التواصل (Contact information), 7. المستندات (Documents), 8. معلومات الدفع (Payment information), 9. التعليقات والمرفقات (Comments and attachments), 10. تأكيد وتقديم (Confirmation and submission).

# معلومات التواصل

في حال عدم تطابق بيانات  
التواصل للمنشأة مع بيانات  
التواصل للحساب يتم تعبئتها في  
هذه الصفحة

خطوات فتح حساب

English

3520

الهيئة العامة للغذاء والدواء  
Saudi Food & Drug Authority

التراخيص | التراخيص النهائي

معلومات التواصل

القسم 2: معلومات التواصل

متطابق مع معلومات التواصل للحساب؟

نعم

كلا

عنوان البريد الإلكتروني\*

كود البلد\* رقم الهاتف\* تحويلة

كود البلد رقم الجوال تحويلة

إلغاء

إستمر

الرجوع

1 اختيار الخدمة

2 معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية

3 معلومات الفريق التقني

4 الأجهزة والمعدات

5 العنوان والموقع

6 معلومات التواصل

7 المستندات

8 معلومات الدفع

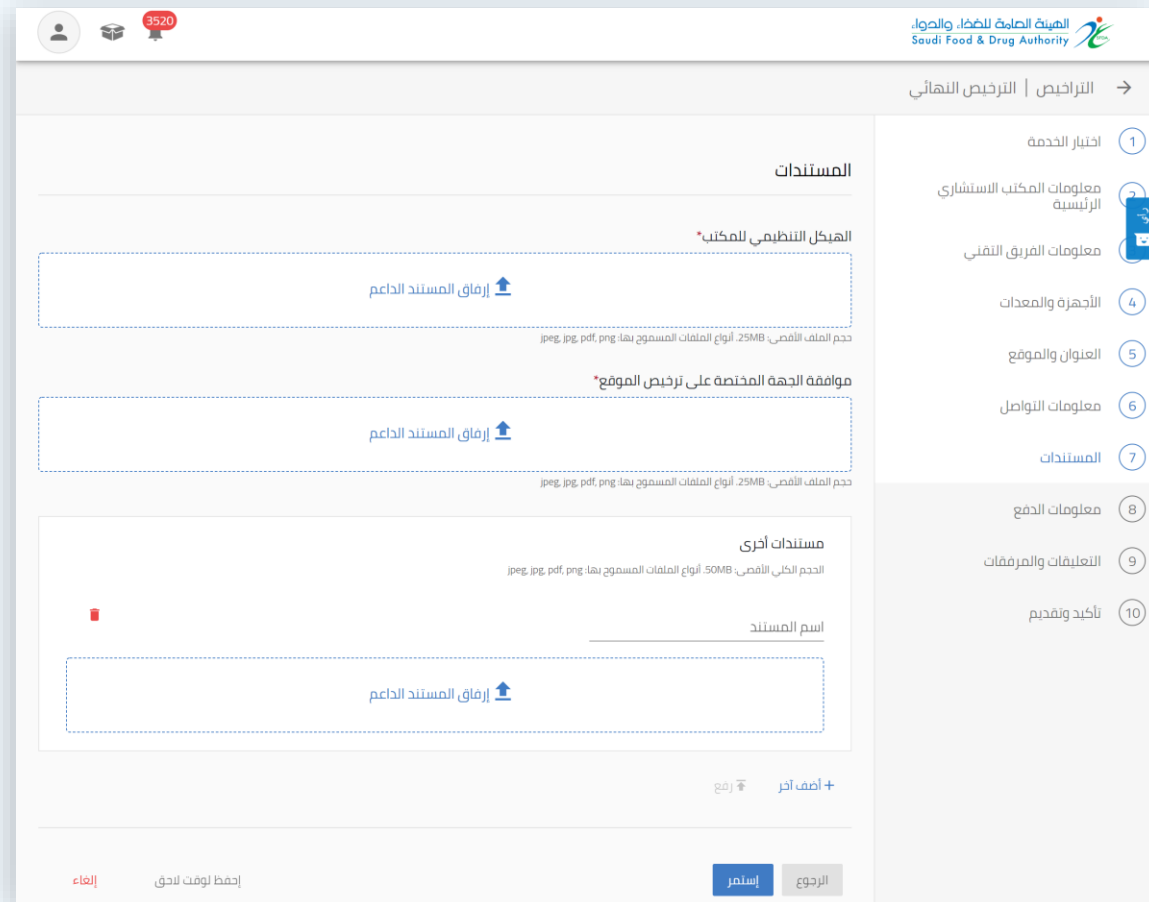
9 التعليقات والمرفقات

10 تأكيد وتقديم

# المستندات

يتم إضافة المستندات التالية:

- الهيكل التنظيمي للعاملين في المكتب.
- موافقة الجهة المختصة على ترخيص الموقع (البلدية).
- أي مستندات إضافية يرغب المكتب اضافتها.



The screenshot displays the SFDA portal interface for document upload. The header includes the SFDA logo and navigation links. The main content area is titled 'المستندات' (Documents) and contains three sections for uploading documents:

- الهيكل التنظيمي للمكتب\*** (Organizational Structure of the Office): Requires a document with a maximum size of 25MB and supported formats (jpg, png, pdf). A 'رفاق المستند الداعم' (Supporting Document) upload button is visible.
- موافقة الجهة المختصة على ترخيص الموقع\*** (Approval of the Competent Authority for Site Licensing): Requires a document with a maximum size of 25MB and supported formats (jpg, png, pdf). A 'رفاق المستند الداعم' (Supporting Document) upload button is visible.
- مستندات أخرى** (Other Documents): Requires a document with a maximum size of 50MB and supported formats (jpg, png, pdf). A 'رفاق المستند الداعم' (Supporting Document) upload button is visible.

At the bottom of the form, there are buttons for 'إلغاء' (Cancel), 'إرسال' (Submit), and 'الرجوع' (Back). The page also includes a '3520' notification badge and a 'التراخيص | الترخيص النهائي' (Licenses | Final Licensing) breadcrumb.

# معلومات الدفع

English

3520

الهيئة العامة للغذاء والدواء  
Saudi Food & Drug Authority

التراخيص | التراخيص النهائي

اختبار الخدمة

معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية

معلومات الفريق التقني

الأجهزة والمعدات

العنوان والموقع

معلومات التواصل

المستندات

معلومات الدفع

التعليقات والمرفقات

تأكيد وتحريم

معلومات الدفع

ملاحبة التراخيص: 5 سنوات

الدفع المتوقع (بالريال السعودي): 10324

إلغاء

إحفظ لوقت لاحق

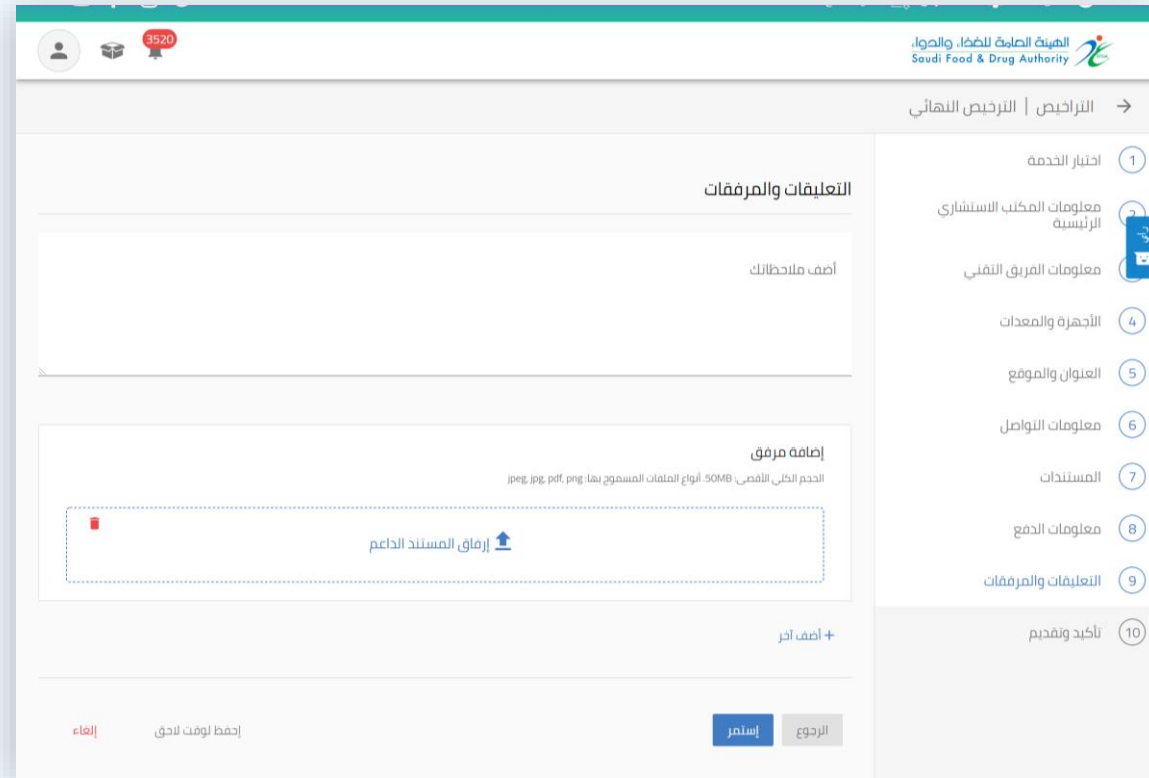
إستمر

الرجوع

في هذه الصفحة، يتم احتساب المقابل المالي وفقاً للمجالات والانشطة المدخلة.

# التعليقات والمرفات

في حال وجود تعليقات او مرفات  
إضافية يرغب المكتب اضافتها  
في هذه الصفحة.



The screenshot displays the SFDA portal interface. At the top, there is a header with the SFDA logo and name in Arabic and English. Below the header, a navigation bar shows 'التراخيص | الترخيص النهائي' with a right-pointing arrow. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'التعليقات والمرفات' and contains a section for 'أضف ملاحظاتك' (Add your notes) and a section for 'إضافة مرفق' (Add attachment). The 'إضافة مرفق' section includes a file upload icon and a text box for the file name. The right column is a sidebar menu with 10 items, each with a numbered circle icon. The 9th item, 'التعليقات والمرفات', is highlighted with a blue background. At the bottom of the page, there are buttons for 'إلغاء' (Cancel), 'إستمر' (Continue), and 'الرجوع' (Back).

# تأكيد وتقديم

قراءة التعهدات والقرارات  
والموافقة عليها وتقديم الطلب.

التراخيص | الترخيص النهائي →

1 اختيار الخدمة

2 معلومات المكتب الاستشاري الرئيسية

3 معلومات الفريق الفني

4 الأجهزة والمعدات

5 العنوان والموقع

6 معلومات التواصل

7 المستندات

8 معلومات الدفع

9 التعليقات والمرفات

10 تأكيد وتقديم

### تأكيد وتقديم

1. أمر بأني قرأت وفهمت جميع متطلبات واشتراطات الهيئة المذكورة في النظام والأوائح المخصص لكل طلب مقدم، واتعهد بالتزامي بها وبأي تعاميم ومقررات سابقه ومستقبلية نقرها الهيئة العامة للغذاء والدواء أو الجهات الحكومية ذات العلاقة.

2. أمر بموجبي أن البيانات والمعلومات المقدمة صحيحة، وفي حالة ثبت خلاف ذلك، بحق للهيئة اتخاذ أي إجراء جزائي أو نظامي وفقاً لأنظمتها ولوائحها.

3. هذه الخدمة خاضعة للتحديث لذلك سوف استمر في متابعتها ومطابقتها.

4. أتعهد باستخدام الترخيص أو الشهادة الممنوحة حسب الغرض المخصص له وعدم مخالفة أي من الاشتراطات ذات العلاقة.

5. اتعهد بإبلاغ الهيئة العامة للغذاء والدواء فور حدوث أي تغيير في البيانات أو المعلومات التي تم تقديمها مسبقاً بموجب هذا الطلب، وخلال مدة أمضاها (10) عشرة أيام من حدوث التغيير.

6. أعتبر المستخدم (صاحب الحساب) مسؤولاً بشكل كامل عن محتويات المعلومات التي تُحمل أو تدخل في الطلب المقدم أو في أي من الخدمات.

7. للهيئة الحق وبموجب الأنظمة واللوائح، إنهاء أو تقييد أو إيقاف حق المستخدم في الدخول إلى النظام أو تقديم الطلبات أو تعليق الترخيص أو شطبها.

8. أتعهد بأن التزم بالسرية التامة في جميع التعاملات مع الهيئة العامة للغذاء والدواء.

أوافق على الإقرار